SERIE GENERALE

Spediz. abb. post. - art. 1, comma 1
Legge 27-02-2004, n. 46 - Filiale di Roma

Anno 153° - Numero 181

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA **Roma - Sabato, 4 agosto 2012** SI PUBBLICA TUTTI I GIORNI NON FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA, 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA, 1027 - 00138 ROMA - CENTRALINO 06-85081 - LIBRERIA DELLO STATO PIAZZA G. VERDI, 1 - 00198 ROMA

La **Gazzetta Ufficiale, Parte Prima,** *oltre alla* **Serie Generale***, pubblica cinque Serie speciali, ciascuna contraddistinta da autonoma numerazione:*

1ª Serie speciale: *Corte costituzionale (pubblicata il mercoledì)*
2ª Serie speciale: *Comunità europee (pubblicata il lunedì e il giovedì)*
3ª Serie speciale: *Regioni (pubblicata il sabato)*
4ª Serie speciale: *Concorsi ed esami (pubblicata il martedì e il venerdì)*
5ª Serie speciale: *Contratti pubblici (pubblicata il lunedì, il mercoledì e il venerdì)*

La **Gazzetta Ufficiale, Parte Seconda,** "Foglio delle inserzioni", *è pubblicata il martedì, il giovedì e il sabato*

AVVISO AL PUBBLICO

Si comunica che il punto vendita Gazzetta Ufficiale sito in via Principe Umberto, 4 è stato trasferito nella nuova sede di Piazza G. Verdi, 1 - 00198 Roma

AVVISO ALLE AMMINISTRAZIONI

Al fine di ottimizzare la procedura di pubblicazione degli atti in *Gazzetta Ufficiale,* le Amministrazioni sono pregate di inviare, contemporaneamente e parallelamente alla trasmissione su carta, come da norma, anche copia telematica dei medesimi (in formato word) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: gazzettaufficiale@giustiziacert.it, curando che, nella nota cartacea di trasmissione, siano chiaramente riportati gli estremi dell'invio telematico (mittente, oggetto e data).

Nel caso non si disponga ancora di PEC, e fino all'adozione della stessa, sarà possibile trasmettere gli atti a: gazzettaufficiale@giustizia.it

SOMMARIO

DECRETI PRESIDENZIALI

DECRETI, DELIBERE E ORDINANZE MINISTERIALI

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ministero dello sviluppo economico

DECRETI E DELIBERE DI ALTRE AUTORITÀ

Agenzia del territorio

ESTRATTI, SUNTI E COMUNICATI

Ministero dell'interno

DECRETI PRESIDENZIALI

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 17 luglio 2012.

Scioglimento del consiglio comunale di Brugherio e nomina del commissario straordinario.

IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Considerato che nelle consultazioni elettorali del 6 e 7 giugno 2009 sono stati rinnovati gli organi elettivi del comune di Brugherio (Monza-Brianza);

Viste le dimissioni rassegnate, con atto unico acquisito al protocollo dell'ente, da ventidue consiglieri su trenta assegnati al comune, a seguito delle quali non può essere assicurato il normale funzionamento degli organi e dei servizi;

Ritenuto, pertanto, che ricorrano gli estremi per far luogo allo scioglimento della suddetta rappresentanza;

Visto l'art. 141, comma 1, lett. *b)*, n. 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Sulla proposta del Ministro dell'interno, la cui relazione è allegata al presente decreto e ne costituisce parte integrante;

Decreta:

Art. 1.

Il consiglio comunale di Brugherio (Monza-Brianza) è sciolto.

Art. 2.

La dottoressa Maria Carmela Nuzzi è nominata commissario straordinario per la provvisoria gestione del comune suddetto fino all'insediamento degli organi ordinari, a norma di legge.

Al predetto commissario sono conferiti i poteri spettanti al consiglio comunale, alla giunta ed al sindaco.

Dato a Roma, addì 17 luglio 2012

NAPOLITANO

CANCELLIERI, *Ministro dell'interno*

ALLEGATO

Al Presidente della Repubblica

Nel consiglio comunale di Brugherio (Monza-Brianza), rinnovato nelle consultazioni elettorali del 6 e 7 giugno 2009 e composto dal sindaco e da trenta consiglieri, si è venuta a determinare una grave situazione di crisi a causa delle dimissioni rassegnate da ventidue componenti del corpo consiliare, con atto unico acquisito al protocollo dell'ente in data 30 marzo 2012.

Le citate dimissioni, che sono state presentate per il tramite di uno dei consiglieri dimissionari, all'uopo delegato con atto autenticato, hanno determinato l'ipotesi dissolutoria dell'organo elettivo disciplinata dall'art. 141, comma 1, lettera *b)*, n. 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Pertanto, il prefetto di Monza-Brianza ha proposto lo scioglimento del consiglio comunale sopracitato disponendone, nel contempo, con provvedimento del 2 aprile 2012, la sospensione, con la conseguente nomina del commissario per la provvisoria gestione del comune.

Considerato che nel suddetto ente non può essere assicurato il normale funzionamento degli organi e dei servizi, essendo venuta meno l'integrità strutturale minima del consiglio comunale compatibile con il mantenimento in vita dell'organo, si ritiene che, nella specie, ricorrano gli estremi per far luogo al proposto scioglimento.

Sottopongo, pertanto, alla firma della S.V. l'unito schema di decreto con il quale si provvede allo scioglimento del consiglio comunale di Brugherio (Monza-Brianza) ed alla nomina del commissario per la provvisoria gestione del comune nella persona della dottoressa Maria Carmela Nuzzi.

Roma, 21 giugno 2012

Il Ministro dell'interno: CANCELLIERI

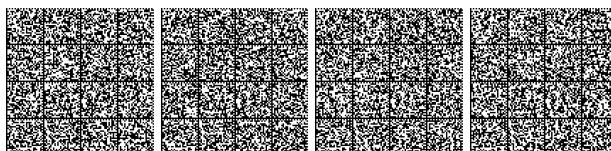
12A08651

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 17 luglio 2012.

Scioglimento del consiglio comunale di San Massimo e nomina del commissario straordinario.

IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Considerato che nelle consultazioni elettorali del 6 e 7 maggio 2012 sono stati rinnovati gli organi elettivi del comune di San Massimo (Campobasso);

Viste le dimissioni dalla carica rassegnate, in data 25 maggio 2012, dal sindaco, divenute irrevocabili a termini di legge;

Ritenuto, pertanto, che, ai sensi dell'art. 53, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ricorrano gli estremi per far luogo allo scioglimento della suddetta rappresentanza;

Visto l'art. 141, comma 1, lettera *b)*, n. 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Sulla proposta del Ministro dell'interno, la cui relazione è allegata al presente decreto e ne costituisce parte integrante;

Decreta:

Art. 1.

Il consiglio comunale di San Massimo (Campobasso) è sciolto.

Art. 2.

Il dott. Nicolino Bonanni è nominato commissario straordinario per la provvisoria gestione del comune suddetto fino all'insediamento degli organi ordinari, a norma di legge.

Al predetto commissario sono conferiti i poteri spettanti al consiglio comunale, alla giunta ed al sindaco.

Dato a Roma, addì 17 luglio 2012

NAPOLITANO

CANCELLIERI, *Ministro dell'interno*

ALLEGATO

Al Presidente della Repubblica

Il consiglio comunale di San Massimo (Campobasso) è stato rinnovato a seguito delle consultazioni elettorali del 6 e 7 maggio 2012, con contestuale elezione del sindaco nella persona del signor Salvatore Micone.

Il citato amministratore, in data 25 maggio 2012, ha rassegnato le dimissioni dalla carica e le stesse, decorsi venti giorni dalla data di presentazione al consiglio, sono divenute irrevocabili, a termini di legge.

Configuratasi l'ipotesi dissolutoria disciplinata dall'art. 53, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il prefetto di Campobasso ha proposto lo scioglimento del consiglio comunale sopra citato disponendone, nel contempo, con provvedimento del 15 giugno 2012, la sospensione, con la conseguente nomina del commissario per la provvisoria gestione del comune.

Per quanto esposto si ritiene che, nella specie, ricorrano gli estremi per far luogo al proposto scioglimento, ai sensi dell'art. 141, comma 1, lettera *b)*, n. 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267.

Sottopongo, pertanto, alla firma della S.V. l'unito schema di decreto con il quale si provvede allo scioglimento del consiglio comunale di San Massimo (Campobasso) ed alla nomina del commissario per la provvisoria gestione del comune nella persona del dott. Nicolino Bonanni.

Roma, 26 giugno 2012

Il Ministro dell'interno: CANCELLIERI

12A08652

DECRETI, DELIBERE E ORDINANZE MINISTERIALI

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

DECRETO 19 giugno 2012.

Modalità di erogazione del contributo dei progetti Futuro in Ricerca ammessi a finanziamento con decreto n. 490/Ric. del 3 agosto 2010. (Decreto n. 354/Ric.).

IL DIRETTORE GENERALE
PER IL COORDINAMENTO
E LO SVILUPPO DELLA RICERCA

Visto il decreto-legge 16 maggio 2008, n. 85, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2008 n. 121, istitutivo, tra l'altro, del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

Visto il decreto legislativo 5 giugno 1998, n. 204, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 151 del 1° dicembre 1998, recante «Disposizioni per il coordinamento, la programmazione e la valutazione della politica nazionale relativa alla ricerca scientifica e tecnologica, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera *d)* della legge 15 marzo 1997, n. 59», e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388 con la quale, tra l'altro, al fine di favorire l'accrescimento delle competenze scientifiche del Paese e di potenziarne la capacità competitiva a livello internazionale è stato istituito il Fondo per gli Investimenti della Ricerca di base (di seguito denominato FIRB) individuandone le finalità;

Visto il decreto ministeriale n. 378/Ric. del 26 marzo 2004, registrato alla Corte dei conti il 24 giugno 2004, recante: «Criteri e modalità procedurali per l'assegnazione delle risorse finanziarie del fondo per gli Investimenti della Ricerca di Base», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 173 del 26 luglio 2004 (Regolamento FIRB);

Visto il decreto direttoriale n. 1463/Ric. del 19 dicembre 2008 con il quale il MIUR ha emanato un bando per la realizzazione di un apposito programma denominato «Futuro in ricerca» destinando adeguate risorse al finanziamento di progetti di ricerca fondamentali, anche a rete coordinati da giovani ricercatori, di durata almeno triennale;

Visto il decreto ministeriale n. 85/Ric. del 9 aprile 2010 con il quale sono state approvate le proposte formulate dalla Commissione FIRB espresse nella seduta del 3 marzo 2010, in merito alla finanziabilità di n. 105 progetti per un contributo MIUR complessivo di € 45.149.040,00;

Visto il decreto direttoriale n. 490/Ric. del 3 agosto 2010 di ammissione a finanziamento adottato ai sensi dell'art. 2 del predetto decreto ministeriale n. 85/Ric. del 9 aprile 2010;

Visto in particolare l'art. 9 del predetto decreto direttoriale n. 490/Ric. del 3 agosto 2010 che dispone, ai sensi dell'art. 6 del regolamento FIRB, per ciascuna unità di ricerca un'erogazione in anticipazione del 30% della quota di contributo nonché di determinare con successivo provvedimento le ulteriori erogazioni;

Ritenuto di erogare le ulteriori quote di contributo per stati di avanzamento, previa presentazione di rendicontazioni di spesa annuali;

Visto il decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5 convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35 recante: «Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo»;

Visto in particolare l'art. 31 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, che dispone, tra l'altro, di effettuare le verifiche scientifiche, amministrative e contabili relative ai risultati e alle attività al termine dei progetti;

Vista la lettera circolare prot. n. 661/Segr. DGR/12 del 4 maggio 2012 che, tra l'altro, ha recepito le modifiche introdotte dal decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5 convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, sopra menzionato;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, che detta le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Decreta:

Art. 1.

In considerazione di quanto descritto nelle premesse e alla luce delle disposizioni di cui al decreto ministeriale n. 378/Ric. del 26 marzo 2004 e delle procedure previste dalla lettera circolare prot. n. 661/Segr.DGR/12 del 4 maggio 2012 le ulteriori quote del contributo sono erogate per stati di avanzamento, previa presentazione di rendicontazioni di spesa annuali.

1. Le erogazioni aggiuntive (saldo escluso) saranno determinate in misura proporzionale ai livelli di spesa rendicontati per le attività di ricerca e per i contratti con giovani ricercatori fino al raggiungimento (anticipo compreso) del 95% della quota di contributo MIUR.

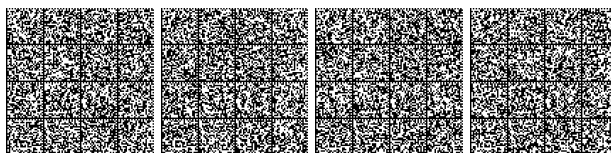
2. Sulle rendicontazioni annuali il MIUR procederà ad una prima analisi, segnalando eventuali manifeste irregolarità rispetto alle norme di legge e regolamentari e alle disposizioni e procedure amministrative. Il MIUR informerà il soggetto beneficiario delle eventuali irregolarità riscontrate, anche al fine di consentire a tale soggetto il corretto adempimento delle attività di propria competenza.

3. L'importo del saldo (ove spettante, e nei limiti della quota di contributo previsto) sarà determinato, dopo l'effettuazione delle necessarie verifiche tecnico-scientifiche, secondo le procedure di cui ai successivi commi 4 e 5, sulla base del 70% dei costi effettivamente sostenuti ed accertati per le attività di ricerca e del 100% dei costi effettivamente sostenuti ed accertati per i contratti con giovani ricercatori. In particolare, qualora le somme precedentemente erogate risultino superiori al contributo effettivamente spettante, il MIUR procederà al recupero delle somme erogate in eccedenza, anche attraverso la compensazione su altre erogazioni o contributi assegnati o da assegnare ai medesimi soggetti in base ad altro titolo.

4. Per le verifiche amministrative sulla rendicontazione finale presentata, il MIUR si avvarrà di appositi audit da parte di idonee strutture interne centrali, al fine di acquisire attestazione di conformità alle norme di legge e regolamentari e alle disposizioni e procedure amministrative, secondo quanto previsto dalla lettera circolare prot. n. 661/Segr.DGR/12 del 4 maggio 2012.

5. Il MIUR procederà a verifiche d'ufficio sulle risultanze degli audit, nonché alla nomina a campione di apposite Commissioni di accertamento finale di spesa per la verifica, presso la struttura di audit, dei costi sostenuti dalle singole unità di ricerca. Le Commissioni saranno attivate secondo i seguenti criteri:

a) Unità di ricerca con un contributo approvato rientrante tra € 500.000 e € 1.000.000 - saranno attivate le Commissioni per un campione complessivo del 10% delle unità di ricerca definito, su base trimestrale, tenendo conto principalmente dei soggetti beneficiari per i quali siano stati incontrati, nei rendiconti intermedi, i principali problemi legati a manifeste irregolarità;

b) Unità di ricerca con un contributo approvato superiore a € 1.000.000:

saranno attivate le Commissioni per un campione complessivo del 20% delle unità di ricerca definito, su base trimestrale, tenendo conto principalmente dei soggetti beneficiari per i quali siano stati incontrati, nei rendiconti intermedi, i principali problemi legati a manifeste irregolarità.

Art. 2.

Fatto salvo quanto con il presente decreto espressamente modificato, vengono confermate tutte le clausole e le condizioni di cui al citato decreto n. 490/Ric. del 3 agosto 2010.

Il presente decreto è inviato ai competenti organi di controllo e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 19 giugno 2012

Il direttore generale: FIDORA

12A08647

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

DECRETO 14 giugno 2012.

Sostituzione del commissario liquidatore della società cooperativa «S.A.G.E.P.P. - Società appalti e gestioni enti pubblici e privati - Società cooperativa» validamente identificabile in sigla con la denominazione «S.A.G.E.P.P. S.C.», in Alessandria.

IL DIRETTORE GENERALE
PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE
E GLI ENTI COOPERATIVI

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 novembre 2008, n. 197, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico, per le competenze in materia di vigilanza sugli enti cooperativi;

Visto il D.D. 6 ottobre 2011, n. 537/2011 con il quale la società cooperativa «S.A.G.E.P.P. - Società appalti e gestioni enti pubblici e privati - Società cooperativa» validamente identificabile in sigla con la denominazione «S.A.G.E.P.P. S.C.», con sede in Alessandra, è stata posta in liquidazione coatta amministrativa e il dott. Dino Angelo Angelini ne è stato nominato commissario liquidatore;

Vista la nota in data 18 novembre 2011 con la quale il citato commissario liquidatore ha rassegnato le proprie dimissioni;

Ritenuta la necessità di provvedere alla sostituzione del commissario dimissionario;

Visto l'art. 198 dei r.d. 16 marzo 1942, n. 267;

Decreta:

Art. 1.

Considerate le specifiche e plurime competenze in materia è nominata commissario liquidatore della società indicata in premessa, la dott.ssa Franca Conti nata a Valenza (AL) il 13 luglio 1962 ed ivi residente in via Cavour, n. 13. in sostituzione del dott. Angelo Angelini dimissionario.

Art. 2.

Al commissario nominato spetta il trattamento economico previsto dal D.M. 23 febbraio 2001, n. 64, pubblicato nella *Gazzetta ufficiale* n. 72 del 27 marzo 2001.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta ufficiale* della Repubblica italiana.

Il presente provvedimento potrà essere impugnato dinnanzi al competente Tribunale Amministrativo regionale, ovvero a mezzo di ricorso straordinario direttamente al Presidente della Repubblica ove ne sussistano i presupposti di legge.

Roma, 14 giugno 2012

Il direttore generale: ESPOSITO

12A08648

DECRETO 14 giugno 2012.

Sostituzione del commissario liquidatore della società cooperativa «Cooperativa Ceramiche Industriale Livorno - società cooperativa e in breve C.C.I.L. S.C.», in Livorno.

IL DIRETTORE GENERALE
PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE
E GLI ENTI COOPERATIVI

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 novembre 2008, n. 197, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dello sviluppo economico, per le competenze in materia di vigilanza sugli enti cooperativi;

Visto il decreto ministeriale 18 luglio 2007 con il quale la società cooperativa Cooperativa ceramica industriale Livorno - Società cooperativa e in breve C.C.I.L. S.C., con sede in Livorno, è stata posta in liquidazione coatta amministrativa e i sigg. dott. Andrea Ferlito, prof. avv. Fabrizio Criscuolo e il dott. Giovanni Armonioso ne sono stati nominati commissari liquidatori;

Vista la nota in data 6 ottobre 2011 con la quale il dott. Andrea Ferlito ha rassegnato le proprie dimissioni;

Ritenuta la necessità di provvedere alla sostituzione del commissario dimissionario;

Visto l'art. 198 del r.d. 16 marzo 1942, n. 267;

Decreta:

Art. 1.

Considerate le specifiche e plurime competenze in materia è nominato commissario liquidatore della società in premessa, il dott. Vincenzo Sarcina, nato a Roma il 14 giugno 1974, ivi domiciliato, in via Mario Fani, n. 86, in sostituzione del dott. Andrea Ferlito, dimissionario.

Art. 2.

Al commissario nominato spetta il trattamento economico previsto dal decreto ministeriale 23 febbraio 2001, n. 64, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 72 del 27 marzo 2001.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta ufficiale* della Repubblica italiana.

Il presente provvedimento potrà essere impugnato dinnanzi al competente Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero a mezzo di ricorso straordinario direttamente al Presidente della Repubblica ove ne sussistano i presupposti di legge.

Roma, 14 giugno 2012

Il direttore generale: ESPOSITO

12A08649

DECRETO 13 luglio 2012.

Modifica dei modelli di certificati tipo inerenti il Registro delle imprese previsti dall'art. 24 del decreto del Presidente della Repubblica 7 dicembre 1995, n. 581 e adozione di un nuovo modello di ricevuta di accettazione di comunicazione unica per la nascita dell'impresa, di cui all'art. 9, comma 3 del decreto-legge 31 gennaio 2007, n. 7 convertito con legge 2 aprile 2007, n. 40.

IL MINISTRO
DELLO SVILUPPO ECONOMICO

Visto l'art. 8 della legge 29 dicembre 1993, n. 580, che istituisce, presso le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, l'ufficio del registro delle imprese di cui all'art. 2188 del codice civile;

Visti in particolare i commi 6, 7 e 8, lettera *b)*, del predetto art. 8;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 7 dicembre 1995, n. 581 recante il regolamento di attuazione previsto dal predetto art. 8;

Visto l'art. 2, di detto regolamento ed in particolare il comma 1, lettera *d)*, che attribuisce all'ufficio del registro delle imprese il compito di provvedere al rilascio, anche per corrispondenza e per via telematica, di certificati di iscrizione o annotazione nel registro delle imprese o di certificati attestanti il deposito di atti a tal fine richiesti o la mancanza di iscrizione;

Visto l'art. 24 dello stesso regolamento di attuazione ed in particolare i commi 1 e 3 che attribuiscono al Ministro dell'industria, del commercio, dell'artigianato (oggi Ministro dello sviluppo economico) il compito di approvare con proprio decreto i modelli per il rilascio, anche a distanza, dei predetti certificati, nonché il comma 6 che dispone in merito alla certificazione anagrafica dell'iscrizione nelle sezioni speciali;

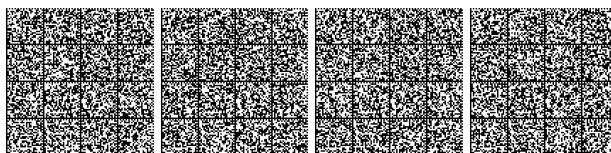
Visto l'art. 3 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39, recante norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto ministeriale 13 luglio 2004 come modificato e integrato dal decreto ministeriale del 25 febbraio 2005, recante l'approvazione dei modelli dei certificati tipo inerenti il registro delle imprese , nonché recante"Modifica dei modelli di certificati-tipo inerenti il Registro delle imprese previsti dall'art. 24 del decreto del Presidente della Repubblica del 7 dicembre 1995, n. 581, e adozione di un modello di ricevuta di comunicazione unica per la nascita dell'impresa;

Visto il decreto ministeriale 15 febbraio 2008 recante approvazione del formato elettronico dei modelli di certificati-tipo inerenti il registro delle imprese di cui al decreto 13 luglio 2004, come modificato e integrato dal decreto ministeriale 25 febbraio 2005;

Visti i commi 2 bis e 2 ter dell'art. 42 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito in legge con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della Legge30 luglio 2010, n. 122, recante " Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", che dettano norme in materia di contratti di rete;

Visto il comma 6 dell'art. 29 del citato decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 che prevede a carico del curatore, in caso di fallimento, specifica comunicazione al Registro delle imprese;

Visto il comma 4 dell'art. 1 del decreto legge 25 marzo 2010 n. 40 recante "Disposizioni urgenti tributarie e finanziarie in materia di contrasto alle frodi fiscali internazionali e nazionali operate, tra l'altro, nella forma dei cosiddetti «caroselli» e «cartiere», di potenziamento e razionalizzazione della riscossione tributaria anche in adeguamento alla normativa comunitaria, di destinazione dei gettiti recuperati al finanziamento di un Fondo per incentivi e sostegno della domanda in particolari settori", che prevede la comunicazione all'Ufficio del Registro delle imprese del trasferimento della sede sociale all'estero;

Visti gli artt. 76, comma 2 e 107 del decreto del Presidente della Repubblica D.P.R. 05-10-2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» concernenti la certificazione delle attestazioni SOA;

Visti gli articoli 7 del decreto del Ministro dello sviluppo economico del 26 ottobre 2011, l'art. 8 del decreto in pari data del Ministro dello sviluppo economico nonché l'art. 8 del decreto in pari data del Ministro dello sviluppo economico che istituiscono un'apposita sezione del Repertorio delle notizie economiche amministrative istituito dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 7 dicembre 1995, n. 581;

Visto l'art. 19 della legge 8 agosto 1990 n. 241, come riformulato dal comma 4 bis dell'art. 49 decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 che ha introdotto l'istituto della segnalazione certificata di inizio attività;

Visto il comma 3, dell'art. 9 del decreto legge 31 gennaio 2007, n. 7, convertito in legge con modificazioni, dalla legge 2 aprile 2007, n. 40, che prevede il rilascio da parte dell'ufficio del registro delle imprese della ricevuta di accettazione della comunicazione unica per la nascita dell'impresa presentata ai sensi del comma 1 del medesimo art. 9;

Visto il comma 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 recante il Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

Visti i commi 1 e 2 dell'art. 5 del D.M. 10 novembre 2011 recante Misure per l'attuazione dello sportello unico per le attività produttive di cui all'art. 38, comma 3-*bis*, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 6 maggio 2009 avente ad oggetto "Individuazione delle regole tecniche per le modalità di presentazione della comunicazione unica e per l'immediato trasferimento dei dati tra le Amministrazioni interessate, in attuazione dell'art. 9, comma 7, del decreto legge 31 gennaio 2007, n. 7," ed in particolare l'art. 13;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252, concernente il "Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia";

Visto l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Stato", che detta norme in materia di certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 14 dicembre 1999, n. 558, concernente il "Regolamento recante norme per la semplificazione della disciplina in materia di registro delle imprese" ed in particolare l'art. 2, commi 2 e 3, sull'iscrizione nella sezione speciale del registro delle imprese;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", ed in particolare le norme concernenti l'individuazione delle misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali;

Visto il decreto ministeriale 15 febbraio 2001 concernente l'attivazione su richiesta, nel sito internet delle imprese, del dispositivo "cert. impresa" per l'attestazione dei dati tratti dal registro delle imprese tenuto dalle Camere di commercio industria artigianato agricoltura;

Ritenuto necessario procedere alla modifica dei modelli di certificato tipo al fine di adeguare gli stessi alle disposizioni soprarichiamate;

Decreta:

Art. 1.

1. Sono approvati i modelli di cui agli allegati A, B, C, D al presente decreto, per il rilascio da parte degli uffici del registro delle imprese dei certificati previsti dall'art. 8, comma 8, lettera *b)*, della legge 29 dicembre 1993, n. 580.

2. I modelli dei certificati tipo di cui al comma 1, sostituiscono quelli approvati con decreto ministeriale 13 luglio 2004 come modificato e integrato dal decreto ministeriale del 25 febbraio 2005, nonché dal decreto ministeriale 28 marzo 2010 recante"Modifica dei modelli di certificati-tipo inerenti il Registro delle imprese previsti dall'art. 24 del decreto del Presidente della Repubblica del 7 dicembre 1995, n. 581, e adozione di un modello di ricevuta di comunicazione unica per la nascita dell'impresa;.

Art. 2.

1. Ai fini del rilascio da parte dell'ufficio del registro delle imprese, della ricevuta di accettazione della comunicazione unica per la nascita dell'impresa di cui all'art. 9, comma 7, del decreto-legge 31 gennaio 2007, n. 7, come modificato dalla legge di conversione del 2 aprile 2007, n. 40, e successivamente dall'art. 23, comma 13, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 3 agosto 2009, n. 102, è adottato il modello di cui all'allegato E al presente decreto.

Il presente decreto è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 13 luglio 2012

Il Ministro: PASSERA

Protocollo ALLEGATO A (ART.1, CO. 1) *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[1]

- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA **il**
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[2] **il**
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[3] **il**
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[4] **il**
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. **il[5]**

Denominazione o ditta

Forma giuridica:

Sede:
indirizzo della sede legale
Data costituzione

Durata della società:
data termine e proroghe

Oggetto Sociale:

Numero soci e amministratori[6]

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato:[7]
Soggetto che esercita il controllo contabile:[8]
Informazioni sugli organi sociali
Informazioni sugli organi di controllo

---

1 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
2 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
3 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
4 E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
5 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
6 Solo per le società di persone
7 Ad esempio 'monistico', 'dualistico', etc.
8 Ad esempio 'revisore contabile', etc.

INFORMAZIONI SULLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Poteri da Statuto, patti sociali.

Limitazione di responsabilità dei soci, ripartizione degli utili e delle perdite tra soci, poteri di amministrazione e rappresentanza dei soci

Poteri associati alla carica[9]

Clausole di recesso, di esclusione, di gradimento, di prelazione, di limitazione, etc.

Contratti di rete

PATTI PARASOCIALI

Esercizio del diritto di voto, Trasferimento azioni o partecipazioni, Esercizio influenza dominante, etc.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

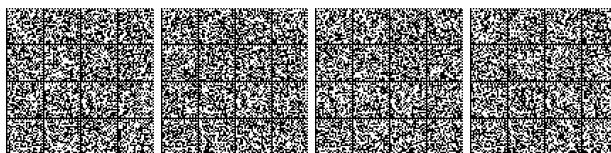
Capitale sociale[10]
Valore nominale dei conferimenti[11]
Fondo consortile[12]

Conferimenti e benefici

Strumenti finanziari previsti dallo statuto:
azioni, obbligazioni, altri strumenti finanziari

Patrimonio o finanziamento destinato a specifico affare:

costituzione, modifica, cessazione del patrimonio
costituzione, modifica, cessazione del finanziamento

[9] Ad esempio i poteri del socio, socio accomandatario, amministratore unico, etc.
[10] Per le società di capitali
[11] Per le società di persone
[12] Per i consorzi

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Variazioni forma giuridica[13]

Fusione e scissione (Progetto, delibera o approvazione, atto)

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali

Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede legale in altra provincia o all'estero

ATTIVITA'

Attività prevalente dell'impresa e relativa data inizio
Attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici

Attività esercitata nella sede legale e relativa data inizio

Attività dell'impresa sociale

Fasce di classificazione[14]

Albo Società Cooperative

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE [15]

Elenco dei titolari di cariche o qualifiche con il seguente contenuto:

Dati anagrafici della persona fisica o denominazione e sede della persona giuridica

Indicazione di rappresentante dell'impresa

cariche o qualifiche

limitazioni alla capacità di agire

poteri attribuiti alla persona diversi da quelli previsti dallo statuto o dai patti sociali

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI [16]

Elenco delle sedi secondarie e/o unità locali con il seguente contenuto:

tipologia ed indirizzo

dati iscrizione Sede secondaria

data apertura

Attività esercitata

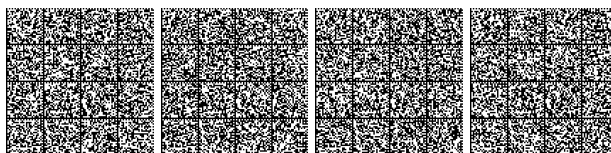
Elenco delle persone con cariche o qualifiche nelle sedi secondarie/unità locali

---

[13] Dicitura 'trasformata da … in …. il …..'

[14] Relative ad imprese di pulizia e facchinaggio

[15] Nel caso di rilascio di certificato con scelta delle persone viene stampata la dicitura 'Altre … persone sono titolari di cariche e qualifiche'

[16] Per le localizzazioni in province diverse dalla sede si riporta solo la tipologia e l'indirizzo

CERTIFICAZIONE DI CUI ....[17]

Abilitazioni:
Certificazione di riconoscimento dei requisiti tecnico - professionali dell'impresa
Responsabili tecnici:
Elenco dei soggetti abilitati

Le notizie e i dati relativi ad atti depositati prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 7/12/1995, n. 581, possono risultare in estratto o in forma sintetica. [18]

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[19]

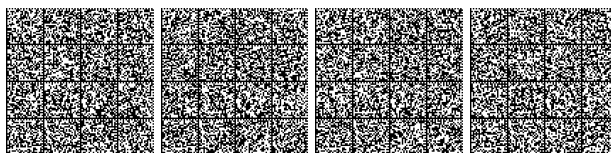
....[20]

Dicitura imposta di bollo[21]

Totale diritti e bolli[22]

[23]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[24]

....[25]

[17] 'ALLA LEGGE 46/90' o 'AL DECRETO 37/2008' o 'ALLA LEGGE PROVINCIALE 25.02.2008, n. 1', in funzione dei dati presenti in archivio per l'Impresa oggetto di certificazione. La legge provinciale è della provincia di Bolzano.
[18] La dicitura è presente nelle imprese precedentemente iscritte al Registro Ditte
[19] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa
[20] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa, è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.
[21] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari
[22] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli
[23] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa
[24] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)
[25] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[26]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE DELLE IMPRESE SOCIALI

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI **il**
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[27] **il**
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[28] **il**
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. **il**[29]

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:
indirizzo della sede
Data costituzione

Durata della società:
data termine e proroghe

Oggetto Sociale:

Numero soci e amministratori[30]

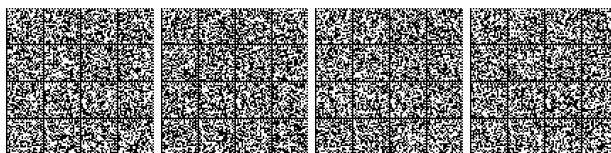
INFORMAZIONI SULLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Poteri da Statuto, patti sociali.

Limitazione di responsabilità dei soci, ripartizione degli utili e delle perdite tra soci, poteri di amministrazione e rappresentanza dei soci

Poteri associati alla carica[31]

Clausole di recesso, di esclusione, di gradimento, di prelazione, di limitazione, etc.
Contratti di rete

[26] Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
[27] Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
[28] E’ scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
[29] Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
[30] Solo per le società di persone
[31] Ad esempio i poteri del socio, socio accomandatario, amministratore unico, etc.

PATTI PARASOCIALI

Esercizio del diritto di voto, Esercizio influenza dominante, etc.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Valore nominale dei conferimenti

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Variazioni forma giuridica[32]

Fusione e scissione (Progetto, delibera o approvazione, atto)

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede in altra provincia o all'estero

ATTIVITA'

Attività prevalente dell'impresa e relativa data inizio
Attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici

Attività esercitata nella sede e relativa data inizio

Attività dell'impresa sociale

Fasce di classificazione[33]

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE [34]

Elenco dei titolari di cariche o qualifiche con il seguente contenuto:

Dati anagrafici della persona fisica o denominazione e sede della persona giuridica

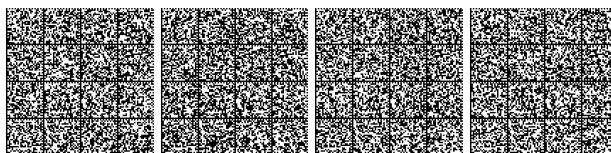
Indicazione di rappresentante dell'impresa

cariche o qualifiche

limitazioni alla capacità di agire

poteri attribuiti alla persona diversi da quelli previsti dallo statuto o dai patti sociali

---

[32] Dicitura 'trasformata da … in …. il …..'
[33] Relative ad imprese di pulizia e facchinaggio
[34] Nel caso di rilascio di certificato con scelta delle persone viene stampata la dicitura 'Altre … persone sono titolari di cariche e qualifiche'

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI [35]

Elenco delle sedi secondarie e/o unità locali con il seguente contenuto:

tipologia ed indirizzo

dati iscrizione Sede secondaria

data apertura

Attività esercitata

Elenco delle persone con cariche o qualifiche nelle sedi secondarie/unità locali

CERTIFICAZIONE DI CUI ....[36]

Abilitazioni:
Certificazione di riconoscimento dei requisiti tecnico - professionali dell'impresa
Responsabili tecnici:
Elenco dei soggetti abilitati

Le notizie e i dati relativi ad atti depositati prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 7/12/1995, n. 581, possono risultare in estratto o in forma sintetica. [37]

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi .

Scritte finali[38]

....[39]

Dicitura imposta di bollo[40]

Totale diritti e bolli[41]

[42]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[43]

....[44]

[35] Per le localizzazioni in province diverse dalla sede si riporta solo la tipologia e l'indirizzo
[36] 'ALLA LEGGE 46/90' o 'AL DECRETO 37/2008' o 'ALLA LEGGE PROVINCIALE 25.02.2008, n. 1', in funzione dei dati presenti in archivio per l'Impresa oggetto di certificazione. La legge provinciale è della provincia di Bolzano.
[37] La dicitura è presente nelle imprese precedentemente iscritte al Registro Ditte
[38] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa
[39] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.
[40] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari
[41] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli
[42] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa
[43] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)
[44] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI ….[45]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO ANAGRAFICO

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta con qualifica di………(sezione speciale) il
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[46] il
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. il[47]

Denominazione o ditta

Forma giuridica:

Sede:
indirizzo della sede

Data costituzione

Oggetto Sociale:[48]

Numero soci e amministratori[49]

INFORMAZIONI SULLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO [50]

Poteri da Statuto, patti sociali.

Limitazione di responsabilità dei soci, ripartizione degli utili e delle perdite tra soci,
poteri di amministrazione e rappresentanza dei soci

Poteri associati alla carica[51]
Contratti di rete

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

---

45 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
46 E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
47 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
48 Dato presente solo nel caso imprese non individuali
49 Dato presente solo nel caso imprese non individuali
50 Dato presente solo nel caso imprese non individuali
51 Ad esempio i poteri del socio

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede in altra provincia o all'estero

ATTIVITA'

Attività prevalente dell'impresa e relativa data inizio
Attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici

Attività esercitata nella sede e relativa data inizio

Fasce di classificazione[52]

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE [53]

Elenco dei titolari di cariche o qualifiche con il seguente contenuto:

Dati anagrafici della persona fisica o denominazione e sede della persona giuridica

Indicazione di rappresentante dell'impresa

cariche o qualifiche

limitazioni alla capacità di agire

poteri attribuiti alla persona diversi da quelli previsti dallo statuto o dai patti sociali

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI [54]

Elenco delle sedi secondarie e/o unità locali con il seguente contenuto:

tipologia ed indirizzo

dati iscrizione Sede secondaria

data apertura

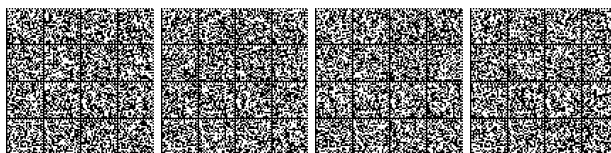
Attività esercitata

Elenco delle persone con cariche o qualifiche nelle sedi secondarie/unità locali

---

[52] Relative ad imprese di pulizia e facchinaggio

[53] Nel caso di rilascio di certificato con scelta delle persone viene stampata la dicitura 'Altre … persone sono titolari di cariche e qualifiche'

[54] Per le localizzazioni in province diverse dalla sede si riporta solo la tipologia e l'indirizzo

CERTIFICAZIONE DI CUI ....[55]

Abilitazioni:
Certificazione di riconoscimento dei requisiti tecnico - professionali dell'impresa
Responsabili tecnici:
Elenco dei soggetti abilitati

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[56]

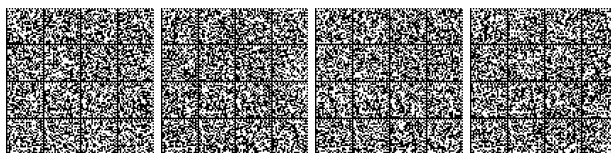
....[57]

Dicitura imposta di bollo[58]

Totale diritti e bolli[59]

[60]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[61]

....[62]

[55] 'ALLA LEGGE 46/90' o 'AL DECRETO 37/2008' o 'ALLA LEGGE PROVINCIALE 25.02.2008, n. 1', in funzione dei dati presenti in archivio per l'Impresa oggetto di certificazione. La legge provinciale è della provincia di Bolzano.
[56] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa
[57] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio RI diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.
[58] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari
[59] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli
[60] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa
[61] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)
[62] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[63]

- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE DI SEDE SECONDARIA/UNITA' LOCALE

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA[64] **il**
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[65] **il**
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[66] **il**
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[67] **il**
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. **il**[68]

Denominazione o ditta

Forma giuridica:

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

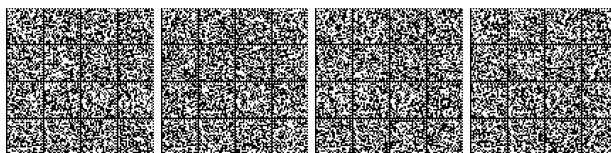
Cessazione di tutte le attività dal registro imprese della provincia

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI dal Registro Imprese di[69]

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE dal Registro Imprese di[70]

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede legale in altra provincia o all'estero

63 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
64 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione ordinaria
65 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
66 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
67 E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
68 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
69 Se presenti vengono qui certificate le informazioni presenti nella provincia della sede
70 Se presenti vengono qui certificate le informazioni presenti nella provincia della sede

SEDI SECONDARIE E UNITA'LOCALI

Elenco delle sedi secondarie e/o unità locali con il seguente contenuto:

tipologia ed indirizzo

data apertura

Attività esercitata

Elenco delle persone con cariche o qualifiche nelle sedi secondarie/unità locali

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[71]

……………[72]

Dicitura imposta di bollo[73]

Totale diritti e bolli[74]

[75]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[76]

……………………………[77]

[71] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa

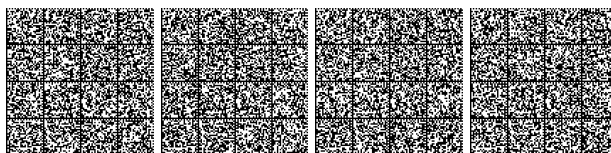
[72] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio RI diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio R.I. della sede dell'impresa.

[73] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[74] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[75] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[76] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[77] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[78]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO - CERTIFICATO

DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO REA

Codice fiscale:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. il[79]

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:
indirizzo della sede

Data costituzione

Scopo e oggetto sociale:

INFORMAZIONI SULLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Poteri da Statuto

Poteri associati alla carica[80]

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento [81]

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal Repertorio Economico Amministrativo
Informazioni sul trasferimento della sede in altra provincia

---

78 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
79 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
80 Ad esempio i poteri del legale rappresentante
81 nel caso di scioglimento di società estera con unità locali in Italia

ATTIVITA'

Attività economica prevalente del soggetto e relativa data inizio

Attività economica esercitata nella sede e relativa data inizio

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE [82]

Elenco dei titolari di cariche o qualifiche con il seguente contenuto:

Dati anagrafici della persona fisica o denominazione e sede della persona giuridica

Indicazione di rappresentante del soggetto REA

cariche o qualifiche

limitazioni alla capacità di agire

poteri attribuiti alla persona diversi da quelli previsti dallo statuto o dai patti sociali

UNITA' LOCALI [83]

Elenco delle unità locali con il seguente contenuto:

tipologia ed indirizzo

data apertura

Attività economica esercitata

Elenco delle persone con cariche o qualifiche nella unità locale

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[84]

……………… .[85]

Dicitura imposta di bollo[86]

Totale diritti e bolli[87]

[88]Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………[89]

……………………………… .[90]

[82] Nel caso di rilascio di certificato con scelta delle persone viene stampata la dicitura 'Altre … persone sono titolari di cariche e qualifiche'

[83] Per le localizzazioni in province diverse dalla sede si riporta solo la tipologia e l'indirizzo

[84] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa'

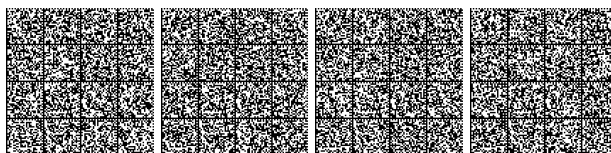
[85] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.

[86] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[87] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[88] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[89] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[90] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI ………..[91]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO - CERTIFICATO

DATI IDENTIFICATIVI DELLA PERSONA

Codice fiscale:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. il

nell'apposita sezione del REA

Forma giuridica: PERSONA FISICA

Dati anagrafici della persona fisica

Sede:
indirizzo della sede

Qualifiche :
Qualifica e data
Sezione

Attivita':
Attivita' economica

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO

Cancellazione dal Repertorio Economico Amministrativo
Informazioni sul trasferimento in altra provincia

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[92]

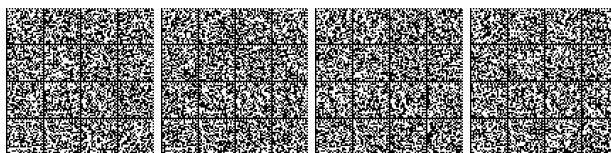
………………. [93]

Dicitura imposta di bollo[94]

Totale diritti e bolli[95]

[96]Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………[97]

……………………………. [98]

[91] Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
[92] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa'
[93] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.
[94] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari
[95] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli
[96] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa
[97] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI ………..[99]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO STORICO

Nella prima parte sono riportate, a seconda dei casi, le informazioni contenute nel:

- *certificato di iscrizione nella sezione ordinaria*
- *certificato di iscrizione nella sezione delle imprese sociali*
- *certificato anagrafico*
- *certificato Sede secondaria*
- *certificato soggetto REA*

ESTREMI DI ISCRIZIONE PRECEDENTI

Indicazione dell'eventuale numero di iscrizione al Registro Ditte e del precedente numero di iscrizione al Registro Imprese

ATTI ISCRITTI NEL REGISTRO IMPRESE[100]

Elenco degli atti iscritti o depositati e delle modifiche apportate nel Registro Imprese con il seguente contenuto

Numero protocollo Registro Imprese e relativa data
tipologia dell'atto contenente le modifiche apportate con data dell'atto, eventuale notaio e numero di repertorio.
tipologia di iscrizione effettuata (es. variazione della denominazione ecc.)
contenuto della informazione precedentemente iscritta

[101]INFORMAZIONI STORICHE ESTRATTE DAL REGISTRO DELLE DITTE[102]

Elenco delle modifiche relative a modifiche avvenute prima dell'istituzione in Camera di Commercio del Registro Imprese con il seguente contenuto:

data denuncia modifiche, elenco delle tipologie di modifica con relativa data effetto

INFORMAZIONI STORICHE SUCCESSIVE ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO IMPRESE[103]

Elenco delle modifiche relative a variazioni del Repertorio Economico Amministrativo dopo l'istituzione in Camera di Commercio del Registro Imprese con il seguente contenuto:

data denuncia modifiche, elenco delle tipologie di modifica con relativa data effetto

---

[98] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato
[99] Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
[100] Nel caso di richiesta di informazioni relative ad un periodo temporale, vengono indicate le date di riferimento
[101] La dicitura è presente nelle imprese precedentemente iscritte al Registro Ditte
[102] Nel caso di richiesta di informazioni relative ad un periodo temporale, vengono indicate le date di riferimento
[103] Nel caso di richiesta di informazioni relative ad un periodo temporale, vengono indicate le date di riferimento

Le notizie e i dati relativi ad atti depositati prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 7/12/1995, n. 581, possono risultare in estratto o in forma sintetica. [104]

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[105]

.... [106]

Dicitura imposta di bollo[107]

Totale diritti e bolli[108]

[109]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[110]

.... [111]

[104] La dicitura è presente nelle imprese precedentemente iscritte al Registro Ditte

[105] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa

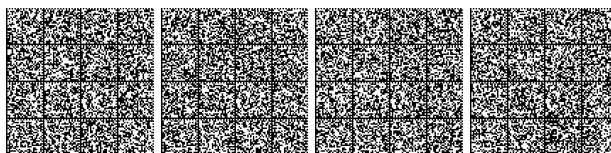
[106] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della Sede dell'impresa.

[107] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[108] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[109] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[110] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[111] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI ………..[112]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

SI CERTIFICA CHE DAGLI ATTI ISCRITTI RISULTA QUANTO SEGUE RELATIVAMENTE ALL'ASSETTO DELLA COMPAGINE SOCIALE DELL'IMPRESA SOTTO INDICATA, DAL [113]… AL [114]…

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di …
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA **il**
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[115] **il**
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[116] **il**
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[117] **il**
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. **il[118]**

Denominazione:

Forma giuridica:

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale sociale[119]
Fondo consortile[120]

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede legale in altra provincia o all'estero

---

[112] Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
[113] Data presente solo se il certificato si riferisce ad un assetto diverso dall'ultimo
[114] Data presente solo se il certificato si riferisce ad un assetto diverso dall'ultimo
[115] Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
[116] Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
[117] E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
[118] Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
[119] Per le società di capitali
[120] Per i consorzi

ELENCO DEI SOCI/CONSORZIATI E DEGLI ALTRI TITOLARI DI DIRITTI SU AZIONI O QUOTE SOCIALI AL[121] … PROTOCOLLO [122]……… DEL [123] ………

Informazione relativa all'eventuale riconferma dell'ultimo elenco soci.

Informazione relativa alla dichiarazione per l'abolizione del libro soci ai sensi dell'art. 16 c.12 undecies L.2 del 28/1/2009

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci

Elenco delle Azioni/Quote con il seguente contenuto:

valore della azione/quota e valore versato
estremi anagrafici e codice fiscale dei titolari della azione/quota[124]
tipologia diritto
domicilio del titolare o rappresentante comune
indirizzo di posta certificata
informazioni relative alla quota o al titolare
vincoli sulla quota

Informazioni relative alla pratica

SUCCESSIVAMENTE AL DEPOSITO DELL'ELENCO SOCI SOPRA RIPORTATO SONO STATI ISCRITTI NEL REGISTRO IMPRESE I SEGUENTI ATTI DI TRASFERIMENTO DI QUOTE SOCIALI[125]

oppure

L'ASSETTO SOCIALE SOPRA RIPORTATO E' CONSEGUENTE ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO IMPRESE DELLE SEGUENTI VARIAZIONI SULLE QUOTE SOCIALI[126]

Elenco dei trasferimenti di quote dichiarati contenente:

riferimento all'atto, al protocollo registro imprese e alla data trasferimento;
tipologia dell'atto, tipologia del diritto trasferito;
valore dell'azione/quota e valore versato;
dati anagrafici cedente e cessionario[127]
domicilio del titolare o rappresentante comune
indirizzo di posta certificata
vincoli sulla quota

---

[121] data dell'atto per la situazione antecedente all'abolizione del libro soci (art. 16 c. 12 undecies L. 2/2009); data del deposito per l'assetto sociale successivo alla completa integrazione del registro imprese con la dichiarazione presentata (art. 16 c. 12 undecies L. 2/2009)

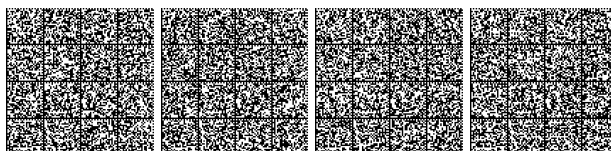
[122] estremi identificativi del protocollo della domanda

[123] data di protocollazione della domanda

[124] denominazione in caso di persone giuridiche, cognome e nome in caso di persone fisiche

[125] per la situazione antecedente all'abolizione del libro soci valida fino alla completa integrazione del registro imprese con la dichiarazione presentata (art.16 c.12 undecies L. 2/2009)

[126] per l'assetto sociale successivo alla completa integrazione del registro imprese con le dichiarazioni presentate per l'abolizione del libro soci (art.16 c.12 undecies L. 2/2009)

[127] la dicitura cedente e cessionario fa riferimento sia a casi di trasferimento per atto tra vivi sia a casi di trasferimento per successione ereditaria

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[128]

....[129]

Dicitura imposta di bollo[130]

Totale diritti e bolli[131]

[132]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ……………..**[133]

.....................................[134]

[128] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa

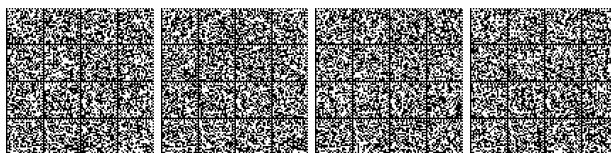
[129] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio RI diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede legale dell'Impresa

[130] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[131] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[132] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[133] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[134] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[135]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -
CERTIFICATO DI DEPOSITO

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA[136] il
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[137] il
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[138] il
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[139] il
con il numero Albo Artigiani:
Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. il[140]

Denominazione o ditta
Forma giuridica:

MODELLI ED ATTI DEPOSITATI

Elenco dei protocolli non evasi con il seguente contenuto:
numero, data, modulistica ed atti

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[141]

……………………………… .[142]

Dicitura imposta di bollo[143]

Totale diritti e bolli[144]

[145]Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………[146]

……………………………… .[147]

135 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
136 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione ordinaria
137 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
138 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
139 E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
140 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
141 Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa
142 Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.
143 Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari
144 Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli
145 Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa
146 E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[148]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE DI POTERI PERSONALI

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA[149] **il**
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[150] **il**
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[151] **il**
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[152] **il**
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. **il[153]**

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:
indirizzo della sede legale

Data costituzione

Numero soci e amministratori[154]

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato:[155]

Soggetto che esercita il controllo contabile:[156]

112

Informazioni sugli organi sociali

Informazioni sugli organi di controllo

---

147 Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato
148 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
149 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione ordinaria
150 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
151 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
152 E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
153 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
154 Solo per le società di persone
155 Ad esempio 'monistico', 'dualistico', etc.
156 Ad esempio 'revisore contabile', etc.

INFORMAZIONI SULLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Poteri da Statuto, patti sociali.

Limitazione di responsabilità dei soci, ripartizione degli utili e delle perdite tra soci, poteri di amministrazione e rappresentanza dei soci

Poteri associati alla carica[157]

Clausole di recesso, di esclusione, di gradimento, di prelazione, di limitazione, etc.
Contratti di rete

PATTI PARASOCIALI

Esercizio del diritto di voto, Trasferimento azioni o partecipazioni, Esercizio influenza dominante, etc.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale sociale[158]
Valore nominale dei conferimenti[159]
Fondo consortile[160]

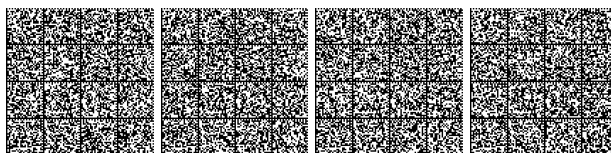
Conferimenti e benefici

Strumenti finanziari previsti dallo statuto:

azioni, obbligazioni, altri strumenti finanziari

Patrimonio o finanziamento destinato a specifico affare:

costituzione, modifica, cessazione del patrimonio
costituzione, modifica, cessazione del finanziamento

[157] Ad esempio i poteri del socio, socio accomandatario, amministratore unico, etc.
[158] Per le società di capitali
[159] Per le società di persone
[160] Per i consorzi

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Variazioni forma giuridica[161]

Fusione e scissione (Progetto, delibera o approvazione, atto)

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede legale in altra provincia o all'estero

ATTIVITA'

Attività prevalente dell'impresa e relativa data inizio
Attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici

Attività esercitata nella sede legale e relativa data inizio

Attività dell'impresa sociale

Fasce di classificazione[162]

Albo Società Cooperative

TITOLARE DI CARICHE O QUALIFICHE

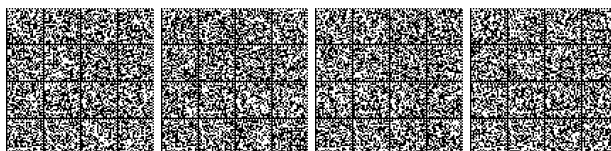
Dati anagrafici della persona fisica o denominazione e sede della persona giuridica

Indicazione di rappresentante dell'impresa

cariche o qualifiche

limitazioni alla capacità di agire

poteri attribuiti alla persona diversi da quelli previsti dallo statuto o dai patti sociali

[161] Dicitura 'trasformata da … in …. il …..'
[162] Relative ad imprese di pulizia e facchinaggio

Le notizie e i dati relativi ad atti depositati prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 7/12/1995, n. 581, possono risultare in estratto o in forma sintetica. [163]

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi .

Scritte finali[164]

....[165]

Dicitura imposta di bollo[166]

Totale diritti e bolli[167]

[168]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[169]

....[170]

[163] La dicitura è presente nelle imprese precedentemente iscritte al Registro Ditte

[164] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa

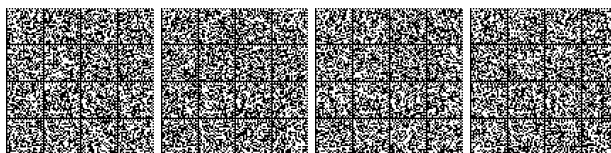
[165] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.

[166] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[167] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[168] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[169] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[170] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data di emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …[171]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA ABBREVIATO

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA **il**
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[172] **il**
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[173] **il**
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[174] **il**
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. **il[175]**

Denominazione:

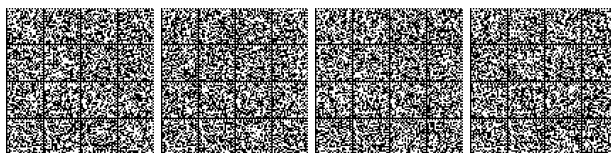
Forma giuridica:

Sede:
indirizzo della sede legale

Data costituzione

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale sociale[176]
Valore nominale dei conferimenti[177]
Fondo consortile[178]

171 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
172 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
173 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
174 E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
175 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
176 Per le società di capitali
177 Per le società di persone
178 Per i consorzi

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede legale in altra provincia o all'estero

Le notizie e i dati relativi ad atti depositati prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 7/12/1995, n. 581, possono risultare in estratto o in forma sintetica. [179]

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[180]

.... [181]

Dicitura imposta di bollo[182]

Totale diritti e bolli[183]

[184]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[185]

.... [186]

[179] La dicitura è presente nelle imprese precedentemente iscritte al Registro Ditte

[180] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa

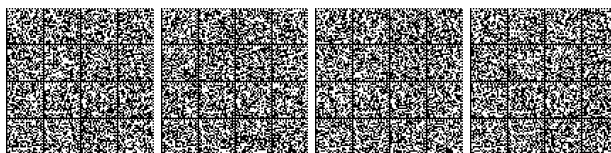
[181] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.

[182] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[183] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[184] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[185] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[186] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …[187]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI NON ISCRIZIONE

Denominazione:

Codice fiscale:

Non è iscritta al Registro delle Imprese di .....
Non è iscritta al Repertorio economico amministrativo di .....

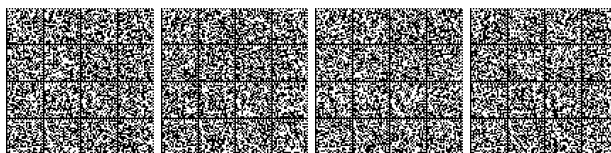
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[188]

Dicitura imposta di bollo[189]

Totale diritti e bolli[190]

....[191]

[187] Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
[188] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa
[189] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari
[190] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli
[191] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI……[192]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI SOCIETÀ SOGGETTA AD ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di …
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA **il**
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[193] **il**
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[194] **il**
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[195] **il**
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. **il[196]**

Denominazione:

Forma giuridica:

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale sociale[197]
Valore nominale dei conferimenti[198]
Fondo consortile[199]

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede legale in altra provincia o all'estero

---

[192] Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
[193] Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
[194] Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
[195] E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
[196] Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
[197] Per le società di capitali
[198] Per le società di persone
[199] Per i consorzi

SOCIETA' O ENTI CHE ESERCITANO ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

Con dichiarazione dell'impresa in data ***data dichiarazione,*** protocollata presso la CCIAA di [200] il ***data protocollo*** con numero ***numero protocollo,*** la sopraindicata società, sottoposta ad attività di direzione e coordinamento, ha comunicato:

Tipo elenco
Richiesta di iscrizione/cancellazione alla sezione

Elenco delle società o enti che esercitano l'attività di direzione e coordinamento con il seguente contenuto:

denominazione
codice fiscale
data e luogo di costituzione
tipo dichiarazione
data riferimento e tipologia di direzione e coordinamento

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA DOMANDA PRESENTATA

Informazioni relative alla pratica presentata

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[201]

.... [202]

Dicitura imposta di bollo[203]

Totale diritti e bolli[204]

[205]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[206]

.... [207]

---

[200] Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate

[201] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa

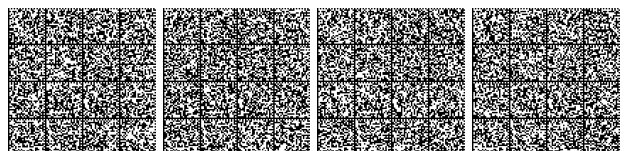
[202] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.

[203] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[204] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[205] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[206] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[207] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

Protocollo ALLEGATO B (ART.1, CO. 1) *data emissione*

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[208]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

Modello di dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese di…………(art.46 D.P.R.445/2000).

Il firmatario ……………Codice fiscale: ………………,consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R.445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni sotto indicate corrispondono a quelle risultanti dal Registro delle Imprese.

Luogo…………,data

Firma…………………(autografa o digitale)

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA[209] il
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[210] il
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[211] il
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[212] il
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. il[213]

Denominazione o ditta

Forma giuridica:

Sede:
indirizzo della sede

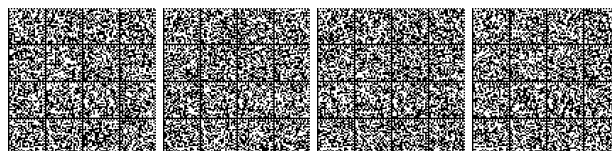
Costituita con atto del *data costituzione*

Durata della società:
data termine e proroghe

Oggetto Sociale:

Numero soci e amministratori [214]

---

208 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
209 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione ordinaria
210 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
211 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
212 E' scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
213 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
214 Solo per le società di persone

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato:[215]

Soggetto che esercita il controllo contabile:[216]

Informazioni sugli organi sociali

Informazioni sugli organi di controlli

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Poteri da Statuto, patti sociali.

Limitazione di responsabilità dei soci, ripartizione degli utili e delle perdite tra soci, poteri di amministrazione e rappresentanza dei soci

Poteri associati alla carica[217]

Clausole di recesso, di esclusione, di gradimento, di prelazione, di limitazione, etc.

Contratti di rete

PATTI PARASOCIALI

Esercizio del diritto di voto, Trasferimento azioni o partecipazioni, Esercizio influenza dominante, etc.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale sociale[218]
Valore nominale dei conferimenti[219]
Fondo consortile[220]

Conferimenti e benefici

Strumenti finanziari previsti dallo statuto:

azioni, obbligazioni, altri strumenti finanziari

Patrimonio o finanziamento destinato a specifico affare:

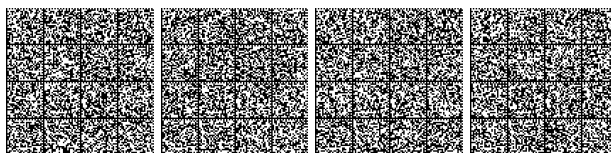
costituzione, modifica, cessazione del patrimonio
costituzione, modifica, cessazione del finanziamento

OPERAZIONI STRAORDINARIE

Variazioni forma giuridica[221]

Fusione e scissione (Progetto, delibera o approvazione, atto)

---

215 Ad esempio ‘monistico’, ‘dualistico’, etc.
216 Ad esempio ‘revisore contabile’, etc.
217 Ad esempio i poteri del socio, socio accomandatario, amministratore unico, etc.
218 Per le società di capitali
219 Per le società di persone
220 Per i consorzi
221 Dicitura ‘trasformata da … in …. il …..’

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede in altra provincia o all'estero

ATTIVITA'

Attività prevalente dell'impresa e relativa data inizio
Attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici

Attività esercitata nella sede e relativa data inizio

Attività dell'impresa sociale

Fasce di classificazione[222]

Albo Società Cooperative

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

Elenco dei titolari di cariche o qualifiche con il seguente contenuto:

Dati anagrafici della persona fisica o denominazione e sede della persona giuridica

Indicazione di rappresentante dell'impresa

cariche o qualifiche

limitazioni alla capacità di agire

poteri attribuiti alla persona diversi da quelli previsti dallo statuto o dai patti sociali

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI [223]

Elenco delle sedi secondarie e/o unità locali con il seguente contenuto:

tipologia ed indirizzo

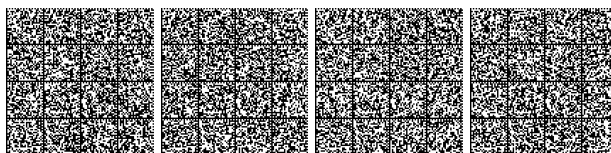
data apertura

Attività esercitata

Elenco delle persone con cariche o qualifiche nella sede secondaria/unità locale

---

[222] Relative ad imprese di pulizia e facchinaggio

[223] Per le localizzazioni in province diverse dalla sede si riporta solo la tipologia e l'indirizzo

CERTIFICAZIONE DI CUI ....[224]

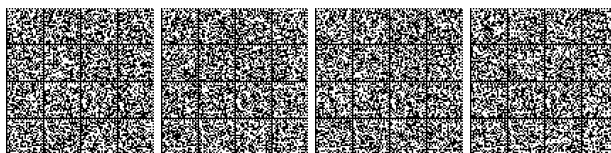
Abilitazioni:
Certificazione di riconoscimento dei requisiti tecnico - professionali dell'impresa

Responsabili tecnici:
Elenco dei soggetti abilitati

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati unicamente a tale scopo.

Totale diritti [225]

[224] 'ALLA LEGGE 46/90' o 'AL DECRETO 37/2008' o 'ALLA LEGGE PROVINCIALE 25.02.2008, n. 1', in funzione dei dati presenti in archivio per l'Impresa oggetto di certificazione. La legge provinciale è della provincia di Bolzano.

[225] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI ………..[226]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DEL CONTRATTO DI RETE

DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRATTO DI RETE

Nome del contratto di rete: [227]
Codice fiscale attribuito al contratto: [228]

Estremi dell'atto(numero repertorio/registrazione, data, tipologia dell'atto, notaio, località)

Obiettivi:

Programma di rete:

Durata:

Organo comune:

Fondo patrimoniale:

Asseverazione

IMPRESE PARTECIPANTI AL CONTRATTO

Elenco dei partecipanti con il seguente contenuto:

Dati identificativi dell'impresa partecipante (denominazione, forma giuridica, indirizzo, codice fiscale, estremi rea)

Indicazione di soggetto mandatario comune

Indicazione di soggetto di riferimento

Attività prevalente dell'impresa

Oppure

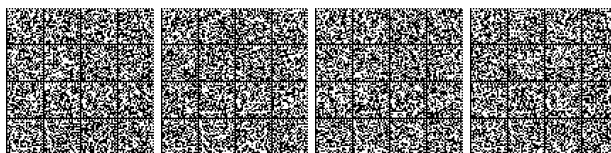
Attività esercitata nella sede legale[229]

Estremi di iscrizione della pratica (numero protocollo e data iscrizione)

Oppure

Dichiarazione non ancora iscritta nel Registro Imprese

---

226 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
227 Solo se attribuito
228 Solo se attribuito
229 Solo se non è presente l'attività prevalente dell'impresa

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[230]

……………………………….[231]

Dicitura imposta di bollo[232]

Totale diritti e bolli[233]

[234]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[235]

……………………………..[236]

---

[230] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa

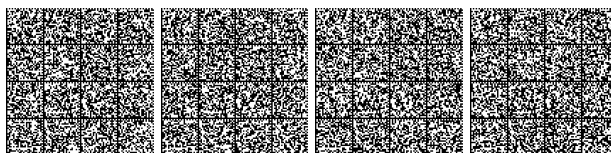
[231] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa, è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.

[232] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[233] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[234] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[235] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[236] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[237]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO STORICO DEL CONTRATTO DI RETE

Nella prima parte sono riportate le informazioni contenute nel CERTIFICATO DEL CONTRATTO DI RETE

INFORMAZIONI STORICHE DEL CONTRATTO DI RETE

Elenco delle precedenti dichiarazioni del contratto di rete presentate dall'impresa di riferimento

Nome del contratto di rete[238]

Estremi dell'atto (numero repertorio/registrazione, data, tipologia dell'atto, notaio, località)

Elenco dei partecipanti con il seguente contenuto:

Dati identificativi dell'impresa partecipante (denominazione, forma giuridica, indirizzo, codice fiscale, estremi rea)

Indicazione di soggetto mandatario comune

Indicazione di soggetto di riferimento

Eventuale data del recesso

Estremi di iscrizione della pratica (numero protocollo e data iscrizione)

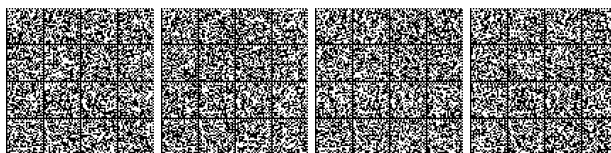
Contenuto delle informazioni precedentemente iscritte

Oppure

Dichiarazione non ancora iscritta nel Registro Imprese

---

[237] Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate

[238] Solo se attribuito

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

Scritte finali[239]

....[240]

Dicitura imposta di bollo[241]

Totale diritti e bolli[242]

[243]**Predisposto tramite il sistema informativo automatizzato presso ………………**[244]

....[245]

---

[239] Eventuali diciture relative, ad esempio, ad esenzioni del pagamento dei bolli o dei diritti di segreteria o a stati particolari dell'impresa

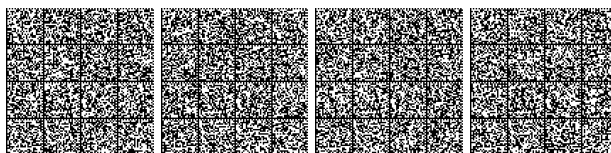
[240] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato. Se il certificato viene stampato da un ufficio R.I. diverso da quello della sede dell'impresa, è riportato cognome e nome del Conservatore dell'ufficio RI della sede dell'impresa.

[241] Eventuale dicitura relativa all'incasso dell'imposta di bollo da parte della Camera di Commercio per conto dei competenti uffici finanziari

[242] Viene indicato l'ammontare degli importi assolti per i diritti di segreteria e i bolli

[243] Tale frase è riportata solo se il certificato viene stampato presso un ufficio Registro Imprese diverso da quello della sede dell'impresa

[244] E' indicato l'ufficio RI in cui viene stampato il certificato, oppure l'ufficio presso il quale è collocato il terminale remoto in caso di certificato a distanza (ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n. 39/93)

[245] Cognome, nome e firma della persona delegata a rilasciare tale certificato

ALLEGATO C (ART.1, CO. 1)

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI …………[246]
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERT.IMPRESA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione:
del Registro delle Imprese di…………
data di iscrizione:

Iscritta nella sezione ORDINARIA[247] il
Iscritta nella sezione delle IMPRESE SOCIALI[248] il
Iscritta con qualifica di………(sezione speciale)[249] il
Annotata con la qualifica di impresa artigiana (sezione speciale)[250] il
con il numero Albo Artigiani:

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo .. il[251]

Denominazione o ditta

Forma giuridica:
Partita IVA:

Sede:
indirizzo della sede

Costituita con atto del *data costituzione*

Oggetto Sociale:

Numero soci e amministratori[252]

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale sociale[253]
Valore nominale dei conferimenti[254]
Fondo consortile[255]

Conferimenti e benefici

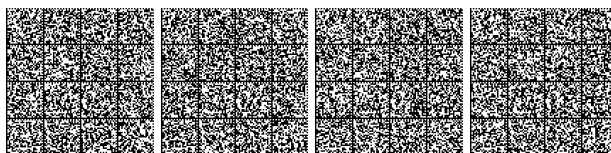
246 Ufficio R.I. responsabile delle informazioni sotto riportate
247 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione ordinaria
248 Solo se l’impresa è iscritta anche nella sezione delle imprese sociali
249 Solo se l'impresa è iscritta anche nella sezione speciale
250 E’ scritto "annotata" se la sezione è quella di annotazione delle imprese artigiane. Se l'artigiano non è ancora iscritto all'albo imprese artigiane viene: "A seguito domanda di iscrizione all'albo imprese artigiane in attesa di decisioni".
251 Solo per le imprese precedentemente iscritte nel Registro Ditte
252 Solo per le società di persone
253 Per le società di capitali
254 Per le società di persone
255 Per i consorzi

SCIOGLIMENTO E PROCEDURE CONCORSUALI

Scioglimento con o senza liquidazione
Procedure concorsuali
Comunicazioni del curatore

CANCELLAZIONE E TRASFERIMENTO SEDE

Cancellazione dal registro Imprese
Informazioni sul trasferimento della sede in altra provincia o all'estero

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.
Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi .

ALLEGATO D (ART.1, CO. 1)

MODULO PER LA RICHIESTA DI CERTIFICATO RECANTE DICITURA ANTIMAFIA

ALL'UFFICIO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE DI _______________

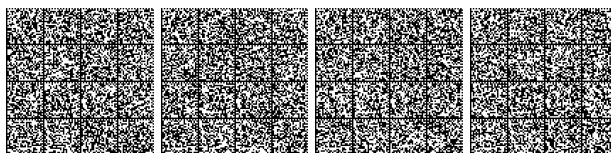
Parte I
Si richiede il rilascio di n. ___ certificato/i di iscrizione nel registro delle imprese/REA dell'impresa _____________________________
iscritta nel registro delle imprese/REA di _________________________ al n. ______________________, codice fiscale
________________, recante /i la dicitura antimafia, di cui all'art. 2 del D.P.R. 3 giugno 1998 n.252
Il richiedente dichiara che l'impresa e' in regola con gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per l'iscrizione nel registro delle imprese/REA.
La successiva Parte II va compilata solo nei casi descritti al punto 6 della "Guida alla compilazione"

Parte II
Generalita' dei soggetti non precedentemente iscritti nel registro delle imprese e per le quali e' presentata la richiesta di rilascio di certificato (1):

Cognome e Nome/ Denominazione	Qualifica Luogo Codice fiscale	Data di Nascita/ Sede della societa'
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________
_________________	_______________	_______________________

Il Richiedente (2)

(1) Nel caso di consorzi di societa' o societa' consortili, indicare la denominazione, il codice fiscale e la sede delle societa' che detengono una partecipazione superiore al 10%.
(2) Indicare nello spazio sottostante in stampatello cognome e nome di chi sottoscrive la richiesta e, nel caso di richiesta da parte di persona delegata, anche cognome e nome del delegante:

IL RICHIEDENTE	IL DELEGANTE
Cognome e Nome	Cognome e Nome
______________	______________

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL MODULO PER LA RICHIESTA DI CERTIFICATO RECANTE DICITURA ANTIMAFIA

1. I certificati con dicitura antimafia sono equiparati, a tutti gli effetti, alle comunicazioni o segnalazioni delle prefetture (art. 1, comma 1, del decreto 16 dicembre 1997, n. 486).

2. La richiesta di certificato con dicitura antimafia puo' essere presentata presso qualsiasi Camera di commercio, precisando l'ufficio del registro delle imprese in cui l'impresa e' iscritta e compilando la parte I del modulo con l'indicazione del numero dei certificati richiesti, della denominazione dell'impresa, - specificando se la stessa e' iscritta nella sezione ordinaria, speciale o nel REA - ed il relativo numero d'iscrizione nonche' il codice fiscale. Segue la dichiarazione circa la regolarita' dell'impresa nei confronti degli adempimenti previsti per l'iscrizione nel registro delle imprese o nel REA. Se il modulo e' presentato personalmente dal titolare o dal legale rappresentante, la sottoscrizione dello stesso non e' soggetta ad autenticazione (art. 3, comma 11, legge 15 maggio
1997, n. 127). Diversamente occorre allegare l'atto di delega alla richiesta del certificato con sottoscrizione autenticata del titolare o del legale rappresentante.

3. Il sistema informativo delle Camere di commercio, in collegamento telematico con il sistema informativo della Prefettura di Roma, verifichera' l'inesistenza di cause ostative al rilascio del
certificato con dicitura antimafia per le persone titolari di cariche o qualifiche nell'impresa.

4. Le persone per cui si effettua la verifica sono le seguenti, a seconda delle differenti forma d'impresa (allegato 5 al decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490):
a) per l'impresa individuale: l'imprenditore;
b) per la societa' in nome collettivo: tutti i soci;
c) per la societa' in accomandita semplice e la societa' in accomandita per azioni: i soci accomandatari;
d) per la societa' per azioni, la societa' a responsabilita' limitata e le societa' cooperative: il legale rappresentante e tutti membri del consiglio di amministrazione. Nel caso di un sistema di amministrazione di tipo dualistico di cui all'art. 2409 octies e seguenti del codice civile, il controllo si intende riferito al legale rappresentante e a tutti i membri del consiglio di gestione; Per quanto concerne le società a responsabilità limitata, nonché per le società cooperative costituite da almeno tre soci persone fisiche ai sensi dell'art. 2522 secondo comma c.c., si intende riferito al socio o ai soci cui è affidata l'amministrazione della società ai sensi dell'art. 2475;
e) per le societa' estere con sedi secondarie in Italia: coloro che rappresentino stabilmente in Italia;
f) per i soggetti Rea: i legali rappresentanti ed i membri del Consiglio di amministrazione;
g) per i consorzi con attivita' esterna, le societa' consortili o i consorzi cooperativi: il legale rappresentante, i membri del Consiglio di amministrazione e ciascuno dei consorziati che
detenga una partecipazione superiore al 10 %, nonche' i consorziati o soci per conto dei quali i consorzi o le societa' consortili operano in modo esclusivo con la pubblica amministrazione.

5. Considerato che per le imprese di cui alle lettere a, b, c, d, e, f, in regola con gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per l'iscrizione nel registro delle imprese, i nominativi delle persone verificate sono tutti gia' tutti inseriti nel registro delle imprese, non e' necessario indicarli nella successiva parte II del modulo.

6. Per quanto riguarda i soggetti di cui alla lettera g, e' gia presente nel registro delle imprese il nominativo del legale rappresentante, ma mancano i nominativi dei, membri ' del consiglio di amministrazione e dei consorziati che detengono una partecipazione superiore al 10%, nonche' i nominativi dei consorziati o soci per conto dei quali i consorzi o le societa' consortili operano in modo esclusivo con la pubblica amministrazione. Pertanto va compilata la parte II del modulo con
nome, cognome, qualifica, luogo e data di nascita dei predetti soggetti. Nel caso di consorzi di societa' o societa' consortili va indicata la denominazione e la sede delle societa' che detengono una partecipazione superiore al 10%.

7. Nell'ipotesi di insussistenza di cause di divieto, di sospensione e di decadenza (elencate nell'allegato 1 del decreto legislativo 8 agosto 1994, 490) il certificato rilasciato rechera' in calce
l'elenco completo dei soggetti per i quali si e' effettuata la verifica e riportera' la dicitura concernente il nulla osta ai fini della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni.

8. La sospensione dell'emissione del certificato con dicitura antimafia non implica di per se' la sussistenza di una delle cause di divieto o di sospensione, ma in tal caso l'interessato viene informato che occorre acquisire, presso la competente Prefettura, la comunicazione di cui all'art. 2 del predetto d.lgs. 490.

9. In ogni caso l'ufficio del registro delle imprese puo' rilasciare certificazioni prive della dicitura antimafia quando l'interessato ne faccia espressa richiesta.

10. Le certificazioni rilasciate dalle Camere di commercio, recanti l'apposita dicitura antimafia, sono utilizzabili per un periodo di sei mesi dalla data del loro rilascio.

LOGO Camera di Commercio

ALLEGATO E
(art. 2)

Ricevuta COMUNICA

Ufficio Registro Imprese di Stampata il:

RICEVUTA DI ACCETTAZIONE DI COMUNICAZIONE UNICA

Riferimenti normativi: art. 9, L. 2 aprile 2007, n. 40; art. 5, 2 co. D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160; art. 5, co. 1 e 2 D.M. 10 novembre 2011

Numero protocollo (1)**:** Data protocollo:
Codice Pratica: Data ricezione comunicazione:

INFORMAZIONI ANAGRAFICHE DELL'IMPRESA
Denominazione:
Provincia sede: Partita IVA:
Codice fiscale:
Numero REA:

OGGETTO DELLA COMUNICAZIONE
Adempimento:

Enti destinatari	**Sottonumero protocollo(2)**	Data inoltro
REGISTRO IMPRESE		
ALBO ARTIGIANI		
INPS – IMPRESE AGRICOLE		(2)
INPS – IMPRESE CON DIPENDENTI		(2)
INPS – IMPRESE ARTIGIANE		(2)
INPS – IMPRESE DEL COMMERCIO E DEI SERVIZI		(2)
INPS – COLTIVATORI DIRETTI/IMPRENDITORI AGRICOLI PROFESSIONALI		(2)
INAIL		
AGENZIA ENTRATE		
SUAP DI ……………………………………		

La ricevuta di posta elettronica certificata che attesta l'avvenuta consegna al SUAP costituisce titolo per l'immediato avvio dell'attività imprenditoriale (3)

ESTREMI DEL DICHIARANTE
Qualifica: Cognome Nome
Codice Fiscale:
Indirizzo email/PEC:
Telefono:

DOMICILIO ELETTRONICO DELL'IMPRESA:

ELENCO DELLE DISTINTE INFORMATICHE PRESENTI NELLA COMUNICAZIONE
Nome file allegato Ente destinatario

Estremi di firma digitale

(1) Da riportare sempre in eventuali successive comunicazioni agli Enti
(2) L'iscrizione previdenziale avrà seguito solo dopo l'iscrizione al Registro Imprese
(3) A norma degli articoli 5 comma 2 del DPR 160/2010 e 5, commi 1 e 2 del DM 10 novembre 2011.

12A08429

DECRETI E DELIBERE DI ALTRE AUTORITÀ

AGENZIA DEL TERRITORIO

PROVVEDIMENTO 5 luglio 2012.

Accertamento del periodo di mancato funzionamento dei Servizi di pubblicità immobiliare dell'Ufficio provinciale di Ravenna.

IL DIRETTORE REGIONALE
PER L'EMILIA ROMAGNA

Visto il decreto del Ministro delle finanze n. 1390 del 28 dicembre 2000, registrato alla Corte dei Conti il 29 dicembre 2000, reg. 5 finanze, foglio n. 278, con il quale dal 1° gennaio 2001 è stata resa esecutiva l'Agenzia del Territorio, prevista dall'art. 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;

Visto il decreto-legge 21 giugno 1961, n. 498, convertito con modificazioni nella legge 28 luglio 1961, n. 770, recante norme per la sistemazione di talune situazioni dipendenti da mancato o irregolare funzionamento degli uffici finanziari;

Vista la legge 25 ottobre 1985, n. 592;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Visto l'art. 10 del decreto legislativo 26 gennaio 2001, n. 32, che ha modificato gli articoli 1 e 3 del citato D.L. 21 giugno 1961, n. 498 e che prevede, tra l'altro, che il periodo di mancato o irregolare funzionamento di singoli uffici finanziari è accertato con decreto del direttore del competente ufficio di vertice dell'agenzia fiscale interessata;

Visto l'art. 6 del Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia del Territorio, che stabilisce che le strutture di vertice dell'Agenzia sono, tra l'altro, le Direzioni Regionali;

Vista la Disposizione Organizzativa n. 24 del 26 febbraio 2003 con la quale l'Agenzia del Territorio ha attivato le Direzioni Regionali a decorrere dal 1° marzo 2003, definendo le strutture di vertice tra cui la presente Direzione;

Viste la nota n. 3689 del 27 giugno 2012 dell'Ufficio Provinciale di Ravenna, con cui è stato comunicato il mancato funzionamento del reparto Servizi di Pubblicità Immobiliare il giorno 26 giugno 2012 dalle ore 11.00 alle ore 12.30 causa assemblea sindacale indetta da FP-CGIL, CISL-FP e UIL-PA;

Accertato che il mancato funzionamento non è dipeso da cause imputabili all'Ufficio;

Visto il benestare n. 26 (prot. 569) del 5 luglio 2012 dell'Ufficio del Garante del Contribuente sul mancato funzionamento del reparto Servizi di Pubblicità Immobiliare dell'Ufficio Provinciale di Ravenna;

Determina:

È accertato il mancato funzionamento del reparto Servizi di Pubblicità Immobiliare dell'Ufficio Provinciale di Ravenna il giorno 26 giugno 2012 dalle ore 11.00 alle ore 12.30 causa assemblea sindacale indetta da FP-CGIL, CISL-FP e UIL-PA.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Bologna, 5 luglio 2012

Il direttore regionale: BELFIORE

12A08650

PROVVEDIMENTO 20 luglio 2012.

Accertamento del periodo di mancato funzionamento dei servizi catastali nonché dei servizi di accettazione atti e certificazioni di PP.II. dell'Ufficio provinciale di Trapani.

IL DIRETTORE REGIONALE
DELLA SICILIA

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento;

Dispone:

È accertato il mancato funzionamento dei servizi catastali nonché dei servizi di accettazione atti e certificazioni di PP.II. dell'ufficio provinciale di Trapani del giorno 28 giugno 2012 dalle ore 10,30 alle ore 11,35.

Motivazioni.

Le disposizioni di cui al presente atto scaturiscono dalla circostanza che, a causa di un'assemblea sindacale del personale, l'ufficio provinciale di Trapani non ha potuto svolgere con regolarità i servizi istituzionali di competenza.

Riferimenti normativi.

Decreto-legge 21 giugno 1961, n. 498, convertito, con modificazione, dalla legge 28 luglio 1961, n. 770, sostituito dalla legge 25 ottobre 1985, n. 592, nonché dalla legge 18 febbraio 1999, n. 28.

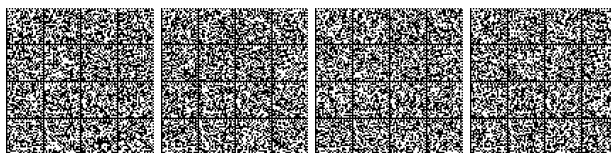
Decreto legislativo n. 32/2001, art. 10.

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia del territorio.

Il presente atto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Palermo, 20 luglio 2012

Il direttore regionale: PELLEGRINI

12A08763

PROVVEDIMENTO 20 luglio 2012.

Accertamento del periodo di mancato funzionamento dei servizi di accettazione atti e certificazioni di PP.II. dell'Ufficio provinciale di Caltanissetta.

IL DIRETTORE REGIONALE
DELLA SICILIA

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento;

Dispone:

È accertato il mancato funzionamento dei servizi di accettazione atti e certificazioni di PP.II. dell'ufficio provinciale di Caltanissetta del giorno 25 giugno 2012 dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Motivazioni.

Le disposizioni di cui al presente atto scaturiscono dalla circostanza che, a causa di un'assemblea sindacale del personale, l'ufficio provinciale di Caltanissetta non ha potuto svolgere con regolarità i servizi istituzionali di competenza.

Riferimenti normativi.

Decreto-legge 21 giugno 1961, n. 498, convertito, con modificazione, dalla legge 28 luglio 1961, n. 770, sostituito dalla legge 25 ottobre 1985, n. 592, nonché dalla legge 18 febbraio 1999, n. 28.

Decreto legislativo n. 32/2001, art. 10.

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia del territorio.

Il presente atto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Palermo, 20 luglio 2012

Il direttore regionale: PELLEGRINI

12A08793

PROVVEDIMENTO 26 luglio 2012.

Accertamento del periodo di mancato funzionamento del servizio di accettazione formalità di pubblicità immobiliare dell'Ufficio provinciale di Siena.

IL DIRETTORE REGIONALE
DELLA TOSCANA

In base alle attribuzioni conferitegli dalle disposizioni di legge e dalle norme riportate nel seguito del presente atto;

Accerta

il mancato funzionamento del servizio di accettazione formalità di pubblicità immobiliare dell'ufficio provinciale di Siena per l'intera giornata del 22 giugno 2012.

Motivazioni.

L'ufficio provinciale del territorio di Siena, con la nota n. 3542 in data 22 giugno 2012, ha comunicato che lo sciopero del personale ha comportato la chiusura del servizio di accettazione formalità di pubblicità immobiliare per l'intera giornata del 22 giugno 2012.

L'ufficio del Garante del contribuente per la Toscana, all'uopo interpellato, ha espresso parere favorevole riguardo al presente provvedimento con nota prot. n. 167 del 21 luglio 2012, ritenendo il suddetto sciopero come evento di carattere eccezionale non riconducibile a disfunzioni organizzative dell'amministrazione.

Riferimenti normativi.

Decreto legislativo n. 300/1999.

Decreto del Ministero delle finanze n. 1390 del 28 dicembre 2000.

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia del territorio.

Legge 28 luglio 1961, n. 770.

Art. 10 del decreto legislativo 26 gennaio 2001, n. 32.

Legge 25 ottobre 1985, n. 592.

Art. 33 della legge 18 febbraio 1999, n. 28.

Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente atto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Firenze, 26 luglio 2012

Il direttore regionale: OCERA

12A08785

PROVVEDIMENTO 26 luglio 2012.

Accertamento del periodo di mancato funzionamento della sezione staccata di Portoferraio, dell'Ufficio provinciale di Livorno.

IL DIRETTORE REGIONALE
DELLA TOSCANA

In base alle attribuzioni conferitegli dalle disposizioni di legge e dalle norme riportate nel seguito del presente atto;

Accerta

il mancato funzionamento della sezione staccata di Portoferraio dell'ufficio provinciale di Livorno per l'intera giornata del 22 giugno 2012.

Motivazioni.

L'ufficio provinciale del territorio di Livorno, con la nota n. 2158 in data 22 giugno 2012, ha comunicato che lo sciopero del personale ha comportato la chiusura dei servizi della sezione staccata di Portoferraio e dello sportello URP presso la sede del suddetto ufficio per l'intera giornata del 22 giugno 2012.

L'ufficio del Garante del contribuente per la Toscana, all'uopo interpellato, ha espresso parere favorevole riguardo al presente provvedimento con nota prot. n. 166 del 21 luglio 2012, ritenendo il suddetto sciopero come evento di carattere eccezionale non riconducibile a disfunzioni organizzative dell'amministrazione.

Riferimenti normativi.

Decreto legislativo n. 300/1999.

Decreto del Ministero delle finanze n. 1390 del 28 dicembre 2000.

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia del territorio.

Legge 28 luglio 1961, n. 770.

Art. 10 del decreto legislativo 26 gennaio 2001, n. 32.

Legge 25 ottobre 1985, n. 592.

Art. 33 della legge 18 febbraio 1999, n. 28.

Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente atto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Firenze, 26 luglio 2012

Il direttore regionale: OCERA

12A08786

PROVVEDIMENTO 26 luglio 2012.

Accertamento del periodo di mancato funzionamento dei servizi catastali dell'ufficio provinciale di Massa Carrara.

IL DIRETTORE REGIONALE
DELLA TOSCANA

In base alle attribuzioni conferitegli dalle disposizioni di legge e dalle norme riportate nel seguito del presente atto;

Accerta

il mancato funzionamento dei servizi catastali dell'ufficio provinciale di Massa Carrara per l'intera giornata del 22 giugno 2012.

Motivazioni.

L'ufficio provinciale del territorio di Massa Carrara, con la nota n. 3479 in data 22 giugno 2012, ha comunicato che lo sciopero del personale ha comportato la chiusura dei servizi catastali per l'intera giornata del 22 giugno 2012.

L'ufficio del Garante del contribuente per la Toscana, all'uopo interpellato, ha espresso parere favorevole riguardo al presente provvedimento con nota prot. n. 165 del 21 luglio 2012, ritenendo il suddetto sciopero come evento di carattere eccezionale non riconducibile a disfunzioni organizzative dell'amministrazione.

Riferimenti normativi.

Decreto legislativo n. 300/1999.

Decreto del Ministero delle finanze n. 1390 del 28 dicembre 2000.

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia del territorio.

Legge 28 luglio 1961, n. 770.

Art. 10 del decreto legislativo 26 gennaio 2001, n. 32.

Legge 25 ottobre 1985, n. 592.

Art. 33 della legge 18 febbraio 1999, n. 28.

Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente atto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Firenze, 26 luglio 2012

Il direttore regionale: OCERA

12A08787

ESTRATTI, SUNTI E COMUNICATI

MINISTERO DELL'INTERNO

Revoca dell'abilitazione per l'attività di laboratorio di prova emessa nei confronti dell'organismo ICIM S.p.A. ai fini dell'attestazione di conformità dei prodotti da costruzione, limitatamente agli aspetti concernenti il requisito essenziale n. 2 «Sicurezza in caso d'incendio».

Con provvedimento dirigenziale datato 26 luglio 2012, l'abilitazione rilasciata all'organismo "ICIM S.p.A." di Sesto San Giovanni (MI), per l'attività svolta in qualità di laboratorio di prova all'espletamento dell'attestazione della conformità ai sensi della direttiva 89/106/CEE relativa ai prodotti da costruzione e del Decreto Interministeriale 9 maggio 2003 n. 156, limitatamente agli aspetti concernenti il requisito essenziale n. 2 «Sicurezza in caso d'incendio», è revocata.

Il testo completo del provvedimento è consultabile sul sito Internet:

www.vigilfuoco.it alla sezione "Sicurezza Insieme & Prevenzione Incendi".

12A08713

ALFONSO ANDRIANI, *redattore*
DELIA CHIARA, *vice redattore*

(WI-GU-2012-GU1-181) Roma, 2012 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

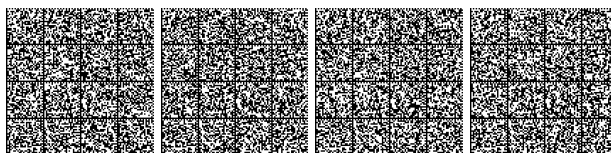
MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:

- **presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. in ROMA, piazza G. Verdi, 1 - 00198 Roma ☎ 06-85082147**
- **presso le librerie concessionarie riportate nell'elenco consultabile sui siti www.ipzs.it e www.gazzettaufficiale.it.**

L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato
Direzione Marketing e Vendite
Via Salaria, 1027
00138 Roma
fax: 06-8508-3466
e-mail: informazioni@gazzettaufficiale.it

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando i dati fiscali (codice fiscale e partita IVA, se titolari) obbligatori secondo il DL 223/2007. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CANONI DI ABBONAMENTO (salvo conguaglio)
validi a partire dal 1° GENNAIO 2012

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

			CANONE DI ABBONAMENTO
Tipo A	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:		
	*(di cui spese di spedizione € 257,04)**	- annuale	€ **438,00**
	*(di cui spese di spedizione € 128,52)**	- semestrale	€ **239,00**
Tipo B	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale:		
	*(di cui spese di spedizione € 19,29)**	- annuale	€ **68,00**
	*(di cui spese di spedizione € 9,64)**	- semestrale	€ **43,00**
Tipo C	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della UE:		
	*(di cui spese di spedizione € 41,27)**	- annuale	€ **168,00**
	*(di cui spese di spedizione € 20,63)**	- semestrale	€ **91,00**
Tipo D	Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali:		
	*(di cui spese di spedizione € 15,31)**	- annuale	€ **65,00**
	*(di cui spese di spedizione € 7,65)**	- semestrale	€ **40,00**
Tipo E	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:		
	*(di cui spese di spedizione € 50,02)**	- annuale	€ **167,00**
	*(di cui spese di spedizione € 25,01)**	- semestrale	€ **90,00**
Tipo F	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, e dai fascicoli delle quattro serie speciali:		
	*(di cui spese di spedizione € 383,93)**	- annuale	€ **819,00**
	*(di cui spese di spedizione € 191,46)**	- semestrale	€ **431,00**

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A ed F comprende gli indici mensili

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI
(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita:		
	serie generale	€ 1,00
	serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
	fascicolo serie speciale, *concorsi*, prezzo unico	€ 1,50
	supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
	fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

PARTE I - 5ª SERIE SPECIALE - CONTRATTI ED APPALTI

*(di cui spese di spedizione € 128,06)**	- annuale	€ **300,00**
*(di cui spese di spedizione € 73,81)**	- semestrale	€ **165,00**

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

*(di cui spese di spedizione € 39,73)**	- annuale	€ **86,00**
*(di cui spese di spedizione € 20,77)**	- semestrale	€ **55,00**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,00 (€ 0,83+ IVA)

Sulle pubblicazioni della 5° Serie Speciale e della Parte II viene imposta I.V.A. al 21%.

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo	€ **190,00**
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5%	€ **180,50**
Volume separato (oltre le spese di spedizione)	€ 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita (in abbonamento ed a fascicoli separati) anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi anche ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste. Eventuali fascicoli non recapitati potrannno essere forniti gratuitamente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del fascicolo. Oltre tale periodo questi potranno essere forniti soltanto a pagamento.

N.B. - La spedizione dei fascicoli inizierà entro 15 giorni dall'attivazione da parte dell'Ufficio Abbonamenti Gazzetta Ufficiale.

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI COMMERCIALI APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

* tariffe postali di cui alla Legge 27 febbraio 2004, n. 46 (G.U. n. 48/2004) per soggetti iscritti al R.O.C.

€ 1,00